「保有個人データ」開示申請書

様式1

エムシークロップ&ライフ化成株式会社　御中

申請日：　　年　　月　　日

本人	氏名	（ふりがな）
	住所	〒　　－
	連絡先 電話番号	（日中ご連絡可能な電話番号をご記入ください。） （　　）　　－
	本人確認のための書類（コピー）	（次のいずれか1点コピーを添付してください。添付されるものに○をおつけください。）※本人の氏名、現住所の記載のあるものに限ります。 運転免許証　　パスポート　　その他本人確認できる公的書類（　　）

＊代理申請の場合には「代理人」欄、「代理権の確認のための書類」欄にもご記入ください。

代理人	氏名	（ふりがな）
	住所	〒　　－
	連絡先 電話番号	（日中ご連絡可能な電話番号をご記入ください。） （　　）　　－
	本人確認のための書類（コピー）	（次のいずれか1点コピーを添付してください。添付されるものに○をおつけください。）※本人の氏名、現住所の記載のあるものに限ります。 運転免許証　　パスポート　　その他本人確認できる公的書類（　　）
代理権の確認のための書類	法定代理人の場合	該当するものを○で囲んでください。また、右側に記載の書類を添付してください。 イ．親権者：戸籍謄本または扶養家族が記入された保険証のコピー ロ．未成年者後見人：本人の戸籍謄本 ハ．成年後見人または任意後見人：登記事項証明書（法務局証明のもの） ニ．保佐人、補助人：登記事項証明曽（法務局証明のもの）
	任意代理人の場合	次の①と②の書類を添付してください。 ①　委任状（委任状には本人の実印（②の印鑑）を御捺印ください。） ②　本人の印鑑証明書（市区町村長証明のもの）

【開示を求める情報について】

開示等を行う個人情報の特定のために次の事項にご記入ください。※ご不明な箇所は空欄でも結構です。

いずれか該当する事項の□にレを記入してください。 □個人情報（個人番号を含まない）　　□特定個人情報（個人番号を含む個人情報）
開示等を求める情報の提供の時期（いつ頃）
開示等を求める情報を提供した相手先（どの部署（誰）に対して）
開示等を求める情報の提供方法（どのような方法で提供しましたか）
開示等を求める情報内容

必要事項をご記入いただき、必要な本人確認書類を添付の上、弊社本社管理部宛にご郵送ください。（郵送料は申請者の負担となります。）